



Związek Gmin i Powiatów
Subregionu Centralnego
Województwa Śląskiego

ZSC.125.6.2016

Zarządzenie organizacyjne nr 40/2016
Dyrektora Biura Związku Subregionu Centralnego
z dnia 14 lipca 2016 r.

w sprawie: wprowadzenia zmiany w zarządzeniu organizacyjnym Dyrektora Biura Związku Subregionu Centralnego nr 34/2016 z dnia 29 lutego 2016 r. odnośnie instrukcji archiwalnej oraz zasad funkcjonowania archiwum w Biurze Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego

Działając na podstawie § 23 ust. 1 pkt. 3) Statutu Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego, przyjętego uchwałą Walnego Zebrania Członków Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego nr 2/2013 z dnia 3 października 2013 roku z późn. zm.

zarządzam:

1. W zarządzeniu organizacyjnym Dyrektora Biura Związku Subregionu Centralnego nr 34/2016 z dnia 29 lutego 2016 r. w sprawie: wprowadzenia instrukcji archiwalnej oraz zasad funkcjonowania archiwum w Biurze Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego:
 - a. w tytule zarządzenia wyrazy „w sprawie: instrukcji archiwalna oraz zasady funkcjonowania archiwum” zastępuje się wyrazami „w sprawie: wprowadzenia instrukcji archiwalnej oraz zasad funkcjonowania archiwum”,
 - b. w załączniku nr 1 wprowadza się następujące zmiany:
 - §38 otrzymuje brzmienie: „Dokumentacja archiwalna Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego z siedzibą w Gliwicach przechowywana jest w całości w Archiwum Związku. W związku z tym nie przewiduje się (z wyjątkiem likwidacji lub upadłości stowarzyszenia) przekazywania dokumentacji archiwalnej do Archiwum Państwowego.”,
 - §40 otrzymuje brzmienie: „W przypadku ustania działalności Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego z siedzibą w Gliwicach, materiały archiwalne przekazuje się do Archiwum Państwowego.”.
2. Odpowiedzialnymi za stosowanie niniejszego zarządzenia są wszyscy pracownicy Biura.
3. Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia sprawują osobiście.
4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Dyrektor Biura
Mariusz Śpiewok