

ZSC.271.12.2017

Gliwice, 18.01.2017 r.

Zapytanie ofertowe

(na podstawie art. 4 pkt.8 ustawy pzp)

Związek Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego
ul. Bojkowska 37, 44-100 Gliwice

zaprasza do złożenia propozycji cenowej na przeprowadzenie w 2017 roku czterech dwudniowych spotkań warsztatowych w zakresie opracowywania studium wykonalności i analizy finansowej dla projektów ZIT RPO WSL 2014-2020 kod CPV: 80000000-4 (usługi edukacyjne i szkoleniowe)

według specyfikacji przedstawionej poniżej:

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie czterech dwudniowych spotkań warsztatowych dla przedstawicieli gmin i powiatów skupionych w Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego, z zakresu opracowywania studium wykonalności, w tym w szczególności analizy finansowej, dla projektu planowanego do realizacji w formule Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020, wg następującej specyfikacji:

1. **Tytuł:** Przygotowanie studium wykonalności – części finansowej dla przedsięwzięć realizowanych w ramach ZIT.
2. **Cel:** przedstawienie kluczowych informacji nt. opracowywania studium wykonalności, w szczególności jego części finansowej (analizy finansowej), na potrzeby wniosków o dofinansowanie ze środków RPO WSL 2014-2020, zgodnie z obowiązującymi wytycznymi.
3. **Ilość spotkań:** min. 2 dwudniowe spotkania – maks. 4 dwudniowe spotkania.
4. **Ilość grup szkoleniowych:** 1 grupa uczestników (20-25 osób) / 1 dwudniowe spotkanie. łącznie maksymalnie 4 grupy uczestników (w tym 2 grupy uczestników: poziom podstawowy oraz 2 grupy uczestników: poziom zaawansowany).
5. **Czas trwania każdego ze spotkań:** 2 dni szkoleniowe po 6-8 godzin lekcyjnych (45 min)/1 dzień. łącznie maksymalnie 8 dni szkoleniowych.
6. **Miejsce odbywania się spotkań:** Katowice.
Zamawiający zapewnia miejsce szkoleń poprzez najem sal szkoleniowych i organizację cateringu.
7. **Terminy spotkań:**
 - marzec/kwiecień 2017 r. : 2 grupy szkoleniowe (poziom podstawowy i poziom zaawansowany);
 - wrzesień 2017 r. : 2 grupy szkoleniowe (poziom podstawowy i poziom zaawansowany);

Dokładne terminy spotkań będą uzgadniane pomiędzy Zamawiającym a trenerem (prowadzącym spotkania) z wyprzedzeniem min. 21 dni.

8. Niezbędny zakres programu:

8.1. dla grupy początkującej:

- przygotowanie studium wykonalności jako ewentualnego załącznika do wniosku,
- definicja i podstawowe zasady przygotowania Studium Wykonalności,
- zależność studium wykonalności i wniosku aplikacyjnego,
- elementy i zakres studium wykonalności, które należy ująć we wniosku w świetle obowiązujących przepisów i wytycznych,
- pojęcie i podstawowe zasady sporządzania analizy finansowej,
- luka finansowa jako podstawa do określenia poziomu dofinansowania,
- metody oceny i weryfikacji studium wykonalności, najczęściej popełniane błędy.

8.2 dla grupy zaawansowanej (warsztaty komputerowe):

- podstawowe informacje o studium wykonalności,
- analiza wykonalności i rozwiązań alternatywnych, w tym etapy prowadzenia analizy wykonalności inwestycji oraz metody analizy,
- pojęcie i podstawowe zasady sporządzania analizy finansowej,
- ustalenie wartości wskaźników efektywności finansowej – dokonanie oceny finansowej rentowności inwestycji (FNPV/C, FRR/C, FNPV/K, FRR/K),
- określenie rzeczywistego (właściwego) poziomu dofinansowania EFRR - obliczenie luki finansowej,
- analiza finansowej trwałości projektu (realizacja i eksploatacja) – m.in. rachunki przepływów pieniężnych projektu i podmiotu (Cash flow),
- efektywność i korzyści społeczno-ekonomiczne projektu, w tym: podstawowe zasady sporządzania analizy ekonomicznej, metody analizy ekonomicznej, korekty cen rynkowych – przejście z cen rynkowych na ceny ekonomiczne, określenie wskaźników oceny ekonomicznej projektu (wskaźników efektywności – ENPV, ERR),
- analizy ryzyka i wrażliwości,
- inwestycje modernizacyjne,
- ocena oddziaływania na środowisko, raporty oddziaływania na środowisko.
- obowiązujące wytyczne w zakresie sporządzania analizy oddziaływania na środowisko,
- metody oceny i weryfikacji studium wykonalności, najczęściej popełniane błędy.

Propozycja powinna zawierać następujące dokumenty:

1. Ofertę cenową brutto na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania. Cena powinna zawierać koszty dojazdu i ew. noclegu przedstawiciela/-li Wykonawcy;
2. Podpisane, opieczetowane oświadczenie (załącznik nr 2) o braku powiązań kapitałowych oraz osobowych z Zamawiającym¹;
3. CV trenera/-ów, którzy przeprowadzą spotkania.

¹ Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą.

4. Wykaz (załącznik nr 3) zrealizowanych przez proponowanego trenera min. 40 dni szkoleniowych z tematyki analiz ekonomiczno-finansowych, w tym co najmniej 20 dni szkoleniowych przy zastosowaniu komputerów do analiz finansowo-ekonomicznych.

Do wykazu wykonanych zamówień należy dołączyć potwierdzenie należytego wykonania przez proponowanego trenera wskazanych zamówień (np.: w formie referencji, zaświadczeń, protokołów itp.). Dokumenty te będą podstawą przyznania punktów za kryterium doświadczenie.

Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

Propozycję cenową należy przesłać w formie elektronicznej na adres biuro@subregioncentralny.pl do dnia 25 stycznia 2017 r.

Wykonawca zobowiązany jest do telefonicznego potwierdzenia otrzymania oferty przez Zamawiającego. Zamawiający nie odpowiada za problemy wynikające z niepoprawności działania systemu informatycznego, skutkiem których może być nieotrzymanie oferty przez Zamawiającego.

Niniejsze zapytanie nie jest zamówieniem i nie obliguje Zamawiającego do skorzystania z przedstawionej propozycji.

Kryteria dostępu:

1. Wymagania dotyczące prowadzącego/-ych:

- Posiadanie tytułu co najmniej doktora ekonomii.
- Udokumentowane (na podstawie CV) co najmniej 10-letnie doświadczenie trenerskie.
- Udokumentowane (na podstawie CV) co najmniej 10-letnie doświadczenie przy sprawdzaniu wniosków o dofinansowanie z funduszy UE w zakresie finansowo-ekonomicznym.
- Udokumentowana ocena (na podstawie CV) co najmniej 5 studiów wykonalności dużych projektów.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia powyższych informacji.

Kryterium oceny ofert:

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów wyliczonych w oparciu o następujące kryteria i ustaloną punktację do 100 pkt. (100% = 100 pkt.):

- 1) cena – 60% (60 pkt.)
- 2) doświadczenie trenera – 40 % (40 pkt.)

Wzory obliczeń:

1) cena

cena najniższa / cena badanej oferty x 60 pkt.

Za najlepszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.

2) doświadczenie

Doświadczenie punktowane jest na podstawie wykazu (załącznik nr 3) zrealizowanych przez proponowanego trenera min. 40 dni szkoleniowych z tematyki analiz ekonomiczno-finansowych, w tym co najmniej 20 dni szkoleniowych przy zastosowaniu komputerów do analiz finansowo-ekonomicznych (max. do 40 pkt.).

Zastrzeżenia Zamawiającego:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury udzielenia zamówienia zgodnie z art. 70¹ § 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121, z późn. zm).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian w programie godzinowym i terminowym spotkań.
3. Szczegółowe harmonogramy spotkań zostaną uzgodnione z Wykonawcą po podpisaniu umowy.
4. Zamawiający jest otwarty na propozycję zmian zawartości merytorycznej w programie spotkań. Ewentualne zmiany muszą zostać zaakceptowane przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmian w zamówieniu polegających na zmniejszeniu zamówienia, tj. niezrealizowania wszystkich czterech dwudniowych spotkań warsztatowych. Przy czym Zamawiający gwarantuje zrealizowanie min. dwóch dwudniowych dni szkoleniowych.
6. Forma płatności: płatność przelewem za zrealizowaną usługę/usługi szkoleniowe w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury na podstawie protokołu odbioru.
7. Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę na świadczenie ww. usług.
8. Zamawiający dopuszcza udzielenie zamówień publicznych uzupełniających w wysokości nieprzekraczającej 50% wartości zamówienia publicznego określonej w umowie zawartej z Wykonawcą.
9. Zamówienie jest realizowane w ramach projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020.
10. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom, a także nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Osoba uprawniona do kontaktów w sprawie zapytania ofertowego: Sabina Bryś, tel. 32 461 22 58.

Z poważaniem


Dyrektor Biura
Mariusz Śpiewok