

ZSC.271.18.2017

Gliwice, 27.11.2017 r.

Zapytanie ofertowe

(na podstawie art. 4 pkt.8 ustawy pzp)

Związek Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego
ul. Bojkowska 35 A, 44-100 Gliwice

zaprasza do złożenia propozycji cenowej na opracowanie graficzne i przygotowanie materiałów informacyjno-promocyjnych w postaci elektronicznej i drukowanej oraz ich dostawę do siedziby Związku (kod CPV 79822500-7 usługi projektów graficznych, 79823000-9 usługi drukowania i dostawy)

według specyfikacji przedstawionej poniżej:

Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie opracowania graficznego i przygotowania w postaci elektronicznej i drukowanej następujących materiałów informacyjno-promocyjnych oraz ich dostawę do siedziby Związku:
 - 1.1. Kartka okolicznościowa;
 - 1.2. Certyfikat;
 - 1.3. Papier firmowy.
2. Specyfikacja materiałów informacyjno-promocyjnych:
 - 2.1. Kartka okolicznościowa

Format	160 mm x 160 mm (wymiary kartki po złożeniu)
Kolor	Pełen kolorowy, dwustronny (4+4 CMYK)
Papier	Okładka: Szlachetny, matowy karton (gramatura 350g) Wkładka z życzeniami: Elegancki papier (gramatura 120g) Kolor okładki oraz wkładki – do wyboru przez Zamawiającego.
Koperta	Tak, 150 szt. Koperta kształtem dopasowana do kartki. Koperta w kolorze kremowym.
Bigowanie	tak
Nakład	150 szt.
Projekt graficzny	Wykonawca zobowiązany jest do opracowania szaty graficznej kartki w postaci motywu bożonarodzeniowego (religijnego) oraz z uwzględnieniem życzeń świątecznych dostarczonych przez Zamawiającego. Wzór na kartce zdobiony różnymi technikami itp. tłoczenie, wycinanie laserowe, złocenie, srebrzenie, lakier punktowy UV itp.

Druk i dostawa	Tak. Po wydrukowaniu 150 szt. kartki należy dostarczyć je wraz z kopertami do siedziby Zamawiającego.
Plik PDF	Tak. Po ostatecznym zatwierdzeniu projektu graficznego, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu również plik kartki w postaci elektronicznej w formacie PDF.
Termin realizacji	Dostarczenie do siedziby Zamawiającego najpóźniej do 13.12.2017 r.

2.2. Certyfikat

Format	A4
Kolor	Pełen kolorowy, zadruk jednostronny 4+0 (CMYK)
Rodzaj	1
Projekt graficzny	Wykonawca zobowiązany jest do opracowania szaty graficznej certyfikatu poświadczającego udział w danym spotkaniu/szkoleniu, realizowanym przez Zamawiającego. Szata graficzna certyfikatu powinna być zgodna z szatą graficzną Zamawiającego oraz uwzględniać odpowiednie oznakowanie logotypami unijnymi oraz Zamawiającego i adresu strony internetowej – zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez Zamawiającego.
Druk i dostawa	Nie dotyczy
Plik PDF	Tak. Po ostatecznym zatwierdzeniu projektu graficznego, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wyłącznie plik certyfikatu w postaci elektronicznej w formacie PDF (plik edytowalny).
Termin realizacji	Dostarczenie pliku certyfikatu najpóźniej do 13.12.2017 r.

2.3. Papier firmowy

Format	A4
Kolor	Pełen kolorowy, zadruk jednostronny 4+0 (CMYK)
Rodzaj	2
Rodzaj papieru	offset 80 g/m2
Białość	min. 161 (CIE)
Wykończenie	Cięcie do formatu
Projekt graficzny	Wykonawca zobowiązany jest do poprawienia dwóch rodzajów papieru firmowego Zamawiającego poprzez aktualizację zestawu obowiązkowych logotypów- dodanie barw Rzeczypospolitej Polskiej.
Nakład	Każdy rodzaj papieru wydrukowany w nakładzie 3 000 szt.
Druk i dostawa	Tak. Każdy rodzaj papieru pakowany w paczki po 500 szt.

Plik PDF	Tak. Po ostatecznym zatwierdzeniu projektów graficznego, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu wyłącznie plik certyfikatu w postaci elektronicznej w formacie PDF (plik edytowalny).
Termin realizacji	Dostarczenie do siedziby Zamawiającego najpóźniej do 22.12.2017 r.

- Na etapie przygotowania projektów graficznych każdego z ww. materiałów Zamawiający przewiduje możliwość konsultacji w celu uzgodnienia szczegółów i akceptacji przedstawianych propozycji graficznych. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w terminie do 2 dni roboczych od podpisania umowy minimum 2 różnych wariantów szaty graficznej dla kartki okolicznościowej oraz certyfikatu. Zamawiający może nie dokonać wyboru szaty graficznej spośród przedstawionych do finalnej realizacji. W związku z czym Wykonawca zobowiązany jest wówczas do przedstawienia kolejnych 2 różnych wariantów szaty graficznej do wyboru przez Zamawiającego w terminie 2 dni roboczych.
- Po wyborze przez Zamawiającego ostatecznego wariantu szaty graficznej dla każdego z materiałów, Wykonawca dokona druku i dostarczy materiały do siedziby Zamawiającego.

Warunki udziału w postępowaniu:

- Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:
 - prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług składu, grafiki i druku,
 - posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - dysponowanie odpowiednim potencjałem osobowym i technicznym.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia powyższych informacji.

Propozycja powinna zawierać następujące dokumenty:

- Ofertę cenową brutto na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym koszty dostawy do siedziby Zamawiającego.
- Podpisane, opieczetowane oświadczenie (załącznik nr 2) o braku powiązań kapitałowych oraz osobowych z Zamawiającym¹.
- Wyciąg z rejestru ewidencji działalności gospodarczej.
- Wizualizacje:
 - min. 2 propozycje kartki okolicznościowej. Wzory muszą różnić się przynajmniej 3 elementami (np. kolor zdobienia kartki, rodzaj i kolor papieru, wzór nadruku, elementy dodatkowe).
 - Min. 2 propozycje certyfikatu. Wzory muszą się różnić przynajmniej 3 elementami (np. rodzaj czcionki, kolorystyka, dodatkowe elementy graficzne).

¹ Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą.

Oferowane przez Wykonawcę kartki i certyfikaty zostaną ocenione przez Zamawiającego na podstawie przesłanej przez Wykonawcę wizualizacji. Wizualizacja powinna zawierać minimalnie 3 zdjęcia każdej kartki oraz każdego certyfikatu pod różnymi kątami (aby właściwie wyeksponować elementy podlegające ocenie).

5. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3.

Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

Propozycję cenową należy przesłać w formie elektronicznej na adres biuro@subregioncentralny.pl lub sabina.brys@subregioncentralny.pl do dnia 4 grudnia 2017 r.

Wykonawca zobowiązany jest do telefonicznego potwierdzenia otrzymania oferty przez Zamawiającego. Zamawiający nie odpowiada za problemy wynikające z niepoprawności działania systemu informatycznego, skutkiem których może być nieotrzymanie oferty przez Zamawiającego.

Niniejsze zapytanie nie jest zamówieniem i nie obliguje Zamawiającego do skorzystania z przedstawionej propozycji.

Kryterium oceny ofert:

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów wyliczonych w oparciu o następujące kryteria i ustaloną punktację do 100 pkt. (100% = 100 pkt.):

- 1) cena – 60% (60 pkt.)
- 2) walory estetyczne – 40 % (40 pkt.)

Wzory obliczeń:

1) cena

cena najniższa / cena badanej oferty x 60 pkt.

2) walory estetyczne

liczba punktów przyznanych badanej ofercie/ najwyższa punktacja osiągnięta dla tego kryterium spośród złożonych ofert x 40 pkt

Punkty w kryterium „Walory estetyczne” zostaną przyznane na podstawie załączonego do Oferty min. 2 wizualizacji kartki okolicznościowej oraz min. 2 wizualizacji certyfikatu.

Ocenie podlegać będą:

- kreacja graficzna kartki okolicznościowej - od 1 do 5 pkt – tj. przejrzystość i nowoczesność kompozycji, czytelne powiązanie tekstu z elementami graficznymi, zastosowane techniki zdobienia;
- kreacja graficzna certyfikatu - od 1 do 5 pkt – tj. tj. przejrzystość i nowoczesność kompozycji, czytelne powiązanie tekstu z elementami graficznymi, zastosowane elementy graficzne, spójność z identyfikacją wizualną Zamawiającego.

Oceny dokona dwuosobowa komisja składająca się z przedstawicieli Zamawiającego.

Punkty w kryterium „Walory estetyczne” będą oceniane na podstawie formularzy ocen wypełnionych przez każdego z członków Komisji Oceny ofert, będących pracownikami Zamawiającego. Punkty zostaną przyznane przez każdego członka komisji dokonującego oceny zgodnie z ww. skalą punktową. Liczba punktów przyznana przez członków komisji dla danego Wykonawcy zostanie zsumowana.

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą liczbę punktów – sumę punktów przyznanych za kryterium cena oraz walory estetyczne.

Zastrzeżenia Zamawiającego:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury udzielenia zamówienia zgodnie z art. 70¹ § 3 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r. poz. 121, z późn. zm).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ograniczenia zakresu zamówienia.
3. Forma płatności: płatność przelewem za zrealizowaną usługę w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury na podstawie protokołu odbioru.
4. Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę na świadczenie ww. usług.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany terminu realizacji zamówienia.
6. Zamówienie jest realizowane w ramach projektu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Osoba uprawniona do kontaktów w sprawie zapytania ofertowego: Sabina Bryś, tel. 32 461 22 58.

Z poważaniem



Dyrektor Biura
Mariusz Śpiewok