

Gliwice, 27-04-2018 r.

Oznaczenie sprawy: ZSC.271.17.2018

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
W POSTĘPOWANIU O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ 221 000 euro**

Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:	Przeprowadzenie analizy potrzeb, opracowanie koncepcji projektu oraz wykonanie dokumentacji aplikacyjnej w ramach programu LIFE.
--	---

1. Zamawiający - nazwa i adres

Związek Gmin i Powiatów Subregionu
Centralnego Województwa Śląskiego
ul. Bojkowska 35 a
44-100 Gliwice
Tel.: +48 324612250
Faks: +48 324612251
E-mail: biuro@subregioncentralny.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

1) przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej "ustawą pzp".

3. Opis przedmiotu zamówienia

1) przedmiotem zamówienia są usługi.

2) kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

główny przedmiot:

kod CPV: 71.24.10.00-9 - nazwa: Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy

dodatkowe przedmioty:

kod CPV: 90.71.14.00-8 - nazwa: Usługi oceny oddziaływań na środowisko innych niż powodowanych przez branżę budowlaną

kod CPV: 90.71.13.00-7 - nazwa: Analiza wskaźników ekologicznych innych niż dotyczących branży budowlanej

kod CPV: 90.71.15.00-9 - nazwa: Monitoring środowiska naturalnego inny niż dotyczący branży budowlanej

kod CPV: 90.71.24.00-5 - nazwa: Usługi planowania strategii zarządzania zasobami naturalnymi lub ich ochrony

3) opis przedmiotu zamówienia



1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest przeprowadzenie analizy potrzeb i opracowanie koncepcji projektu, diagnozy dla obszaru obejmującego gminy przystępujące do projektu, wniosku o dofinansowanie projektu, przygotowanie pozostałej dokumentacji niezbędnej do złożenia przez Zamawiającego oraz wsparcie Zamawiającego w procesie aplikacyjnym podczas postępowania konkursowego organizowanego przez Komisję Europejską w ramach Programu LIFE wraz z aktualizacją dokumentacji w trybie konkursu dla projektu o charakterze demonstracyjnym w podprogramie na rzecz środowiska oraz przygotowanie odrębnego wniosku do Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej o współfinansowanie projektu.

2. Wykonawca pozyska informacje oraz dokona analizy istniejących rozwiązań gospodarowania oraz zarządzania błękitno – zieloną infrastrukturą w Europie na obszarze 2-3 Metropolii europejskich. Wykonawca przedstawi propozycję europejskich obszarów metropolitalnych Zamawiającemu, które mogą zostać poddane analizie. Zamawiający wskaże obszary metropolitarne do przeprowadzenia analizy istniejących rozwiązań.

3. Celem diagnozy jest:

- a) jasne zdefiniowanie potrzeb odbiorców projektu – gmin przystępujących do jego realizacji,
- b) analiza zasadności realizacji projektu ze względu na potrzeby grupy docelowej,
- c) przedstawienie co najmniej dwóch wariantów realizacji projektu wraz z rekomendacją najkorzystniejszego w terminie do 4 czerwca 2018 r., warianty będą dotyczyły rekomendacji podmiotu, który będzie Wnioskodawcą – zgodnie z opisem pkt. I podpunkt 3,
- d) określenie kosztów realizacji przedsięwzięcia dla wybranego wariantu realizacji projektu,
- e) określenie harmonogramu realizacji dla wybranego wariantu realizacji projektu.

4. Przedmiotem projektu dla którego Wykonawca sporządzi wniosek o dofinansowanie będzie wypracowanie, przetestowanie i zademonstrowanie:

a) metod wykorzystania danych o zasobach błękitno – zielonej infrastruktury w ustalaniu priorytetów ponadlokalnej (metropolitalnej) polityki przestrzennej z uwzględnieniem kategorii usług ekosystemowych,

b) metod i procedur zarządzania/gospodarowania zielono – błękitno infrastrukturą obszaru metropolitalnego, łącząc następujące skale:

- całej metropolii/subregionu
- różnie definiowanego obszaru funkcjonalnego obejmującego kilka miast/gmin
- jednego miasta/gminy,

c) sposobu integracji zarządzania/gospodarowania zasobami błękitno – zielonej infrastruktury z zarządzaniem procesem adaptacji obszaru metropolitalnego i jego podobszarów do zmiany klimatu.

d) opracowanie mapy terenów, wyodrębnionych w zagospodarowaniu przestrzennym Subregionu Centralnego dla ochrony bioróżnorodności i zmniejszenia oddziaływania miejskich wysp ciepła. Opracowane w ramach projektu mapy powinny być zintegrowane

z systemami informacji przestrzennej gmin uczestniczących w projekcie bądź projekt powinien zakładać zakup/stworzenie odrębnego narzędzia do prezentacji map.
e) inne, dodatkowe działania zaproponowane przez Wykonawcę na podstawie wniosków wynikających z przeprowadzonej analizy potrzeb, po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.

5. Odbiorcami projektu będą jednostki samorządu terytorialnego na obszarze Metropolii Górnośląsko – Zagłębiowskiej.

6. Zakłada się udział w projekcie od 6 do 8 jednostek samorządu terytorialnego, które wypracują rozwiązania możliwe do wdrożenia dla wszystkich członków Metropolii. Zamawiający wskaże jednostki zainteresowane udziałem w projekcie. Do zadań Wykonawcy należeć będzie przeprowadzenie diagnozy potrzeb oraz dokonanie niezbędnych uzgodnień.

7. Realizacja zamówienia nastąpi w dwóch etapach.

4. Oferty częściowe

1) zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych,

5. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy pzp

1) zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy pzp,

6. Oferty wariantowe

1) zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych,

7. Termin wykonania zamówienia i forma wynagrodzenia

1) termin wykonania zamówienia: do 31.12.2018 r. z zastrzeżeniem, iż:

1. Etap 1:

a) Opracowanie diagnozy potrzeb dla projektu, przeprowadzenie spotkań informacyjnych oraz konsultacji indywidualnych z jednostkami samorządu terytorialnego wskazanymi przez Zamawiającego - od dnia podpisania umowy do 04.06.2018 r.

Wykonawca przedstawi raport podsumowujący, w którym odniesie się do wszystkich zagadnień wskazanych w opisie zadań wchodzących w skład etapu, zawierający co najmniej dwa warianty/koncepcje realizacji projektu, której wybór zostanie dokonany przez Zamawiającego.

b) Opracowanie koncepcji projektu - od dnia podpisania umowy do 08.06.2018 r. - etap

zakończony zostanie akceptacją opracowania projektu przez uczestników projektu.

2. Etap 2

- a) Opracowanie wniosku do NFOŚiGW - od 01.10.2018 r. do 20.11.2018 r. - z zastrzeżeniem, że nie później niż 5 dni roboczych przed wymaganym terminem zakończenia naboru podanym przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.
 - b) Opracowanie wniosku do Programu LIFE wraz z załącznikami niezbędnymi do złożenia aplikacji do Komisji Europejskiej - 01.10.2018 r. do 31.12.2018 r. - z zastrzeżeniem, że nie później niż 7 dni roboczych przed wymaganym terminem zakończenia naboru podanym przez Komisję Europejską.
 - c) Ponowne opracowanie wniosku do NFOŚiGW - na etapie rewizji wniosku przez Komisję Europejską w terminach określonych przez NFOŚiGW - z zastrzeżeniem, że nie później niż 5 dni roboczych przed wymaganym terminem zakończenia naboru podanym przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, w sytuacji kiedy wniosek opracowany w Etapie 2 a) nie zostanie zaakceptowany przez NFOŚiGW.,
- 2) obowiązującą formą zapłaty za przedmiot zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe.

8. Warunki udziału w postępowaniu

1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Określenie warunku:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunku:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

3. Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunku:

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali co najmniej;

- jedno opracowanie diagnostyczne w układzie obszarów metropolitalnych (funkcjonalnych obszarów miejskich) o liczbie mieszkańców powyżej 250.000,00;
- dwa pakiety dokumentacji aplikacyjnej do konkursów UE na poziomie ponadnarodowym (Life, EWT/Interreg, Urbact, COSME, Horyzont 2020 i wcześniejsze programy ramowe itp.),
- prace eksperckie na rzecz co najmniej dwóch projektów UE na poziomie ponadnarodowym (Life, EWT/Interreg, Urbact, COSME, Horyzont 2020 i wcześniejsze programy ramowe itp.).

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy dysponują co najmniej:

- ekspertem ds. ochrony środowiska - posiadający wykształcenie wyższe z minimum 5-letnim doświadczeniem zawodowym w dziedzinie ochrony środowiska oraz z doświadczeniem w przygotowaniu co najmniej 2 opracowań o charakterze eksperckim (badawczo-wdrożeniowym lub wdrożeniowym) związanych z ochroną środowiska na terytorium województwa śląskiego.

- ekspertem ds. wykorzystania systemów informacji przestrzennej (GIS) - posiadający wykształcenie wyższe z minimum 5-letnim doświadczeniem zawodowym w dziedzinie analiz przestrzennych z wykorzystaniem systemów GIS oraz z doświadczeniem w przygotowaniu co najmniej 2 opracowań o charakterze eksperckim (badawczo-wdrożeniowym lub wdrożeniowym) związanych z analizami przestrzennymi z wykorzystaniem systemów GIS na terytorium województwa śląskiego .

- ekspertem ds. rozwoju miast - posiadający wykształcenie wyższe z minimum 5-letnim doświadczeniem zawodowym w dziedzinie rozwoju miast oraz z doświadczeniem w przygotowaniu co najmniej 2 opracowań o charakterze eksperckim (badawczo-wdrożeniowym lub wdrożeniowym) związanych z rozwojem miast na terytorium województwa śląskiego, w tym co najmniej jednego uwzględniającego wymianę doświadczeń międzynarodowych.

Warunek w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej dla podmiotów występujących wspólnie będzie oceniany łącznie dla wszystkich podmiotów.

4. W przypadku podania kwot w walucie obcej, zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na wartość w złotych według średniego kursu NBP dla danej waluty z dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

9. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.5

- 1) Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy pzp,
- 2) Zamawiający przewiduje następujące fakultatywne podstawy wykluczenia:
 - a) podstawa wykluczenia określona w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp

10. Dokumenty lub oświadczenia, składane w toku postępowania o zamówienie

publiczne

1) Wykaz oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz kryteria selekcji:

- **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** o treści ZAŁĄCZNIKA NR 2 do SIWZ,

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji zamieszcza informacje o tych podmiotach w powyższym oświadczeniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

2) Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy pzp:

- **odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się je dokumentów, o których mowa powyżej w niniejszym punkcie, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego

właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty te powinny być wystawione w terminach nie wcześniejszych niż podano powyżej.

- Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w niniejszym punkcie,

3) Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy pzp:

- **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane o treści ZAŁĄCZNIKA NR 6 do SIWZ, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu,
- **wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia** wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami o treści ZAŁĄCZNIKA NR 7 do SIWZ,

4) Inne dokumenty niewymienione w pkt. 1,2,3:

- wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 - o treści ZAŁĄCZNIKA NR 3. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie

zamówienia,

- wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Przykładowy wzór zobowiązania podmiotu trzeciego stanowi ZAŁĄCZNIK NR 8 do SIWZ. Pisemne zobowiązanie lub inne dokumenty muszą zawierać informacje dotyczące co najmniej:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu.
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą,
- wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w pkt. 1, 2, 3.

11. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

- 1) komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywać się będzie: za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 2) składane przez wykonawców zapytania do specyfikacji powinny być opatrzone zapisem:

**"Zapytanie do specyfikacji istotnych warunków zamówienia dotyczące zadania
pod nazwą:**



Przeprowadzenie analizy potrzeb, opracowanie koncepcji projektu oraz wykonanie dokumentacji aplikacyjnej w ramach programu LIFE."

3) zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby i instytucje nieuprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami, niż wymienione w niniejszej SIWZ.

12. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1) osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami ze strony zamawiającego jest:

- Pani Karolina Jaszczyk – specjalista ds. obsługi projektów
tel. +48 32/461 22 59

fax +48 32/461 22 51

e-mail: biuro@subregioncentralny.pl

w godzinach od godz. 09:00 do 15:00.

13. Wymagania dotyczące wadium

- 1) zamawiający wymaga wniesienia wadium w kwocie: 4.000,00 zł (cztery tysiące zł 00/100),
- 2) wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium przed upływem terminu do składania ofert,
- 3) wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być ważne minimum przez okres związania ofertą, dotyczyć przedmiotowego zamówienia i zawierać klauzule gwarantujące możliwość zatrzymania wadium w przypadkach, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy pzp,
- 4) wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w ING Bank Śląski S.A. nr 76 1050 1298 1000 0024 2047 3429,
- 5) jeżeli wadium wnoszone jest w formie innej niż pieniądz należy je złożyć wraz z ofertą (w takim przypadku należy dołączyć dokument w sposób umożliwiający jego zwrot bez konieczności rozszywania oferty)
- 6) godziny otwarcia: od poniedziałku do piątku od godz. 7:00 do 15:00.

14. Termin związania ofertą

- 1) termin związania ofertą wynosi 30 dni.

15. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) oferta powinna być sporządzona czytelnie, na formularzu oferty o treści ZAŁĄCZNIKA NR 1 do SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji. Wszelkie wymagane dokumenty stanowią załączniki do oferty,
- 2) wraz z ofertą należy złożyć:
 - a) upoważnienie osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów rejestrowych. W przeciwnym wypadku do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo,
- 3) wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku,
- 4) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców,
- 5) oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim. Wszelkie dokumenty obcojęzyczne załączone do oferty muszą być zaopatrzone w tłumaczenie na język polski,
- 6) wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
- 7) oświadczenia oraz pełnomocnictwa, o których mowa w niniejszej SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale,
- 8) dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 7, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 9) poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą,
- 10) jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. **Wykonawca zastrzegając określoną informację jako tajemnicę przedsiębiorstwa musi wykazać, że:**

- informacja ta ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,
- nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
- podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności,

- 11) dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z oświadczeniem o tajemnicy przedsiębiorstwa o treści ZAŁĄCZNIKA NR 9 do SIWZ, należy umieścić w osobnej, wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie i oznaczyć klauzulą „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Nie można zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp,
- 12) wykonawca przygotowuje ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami na swój koszt. Wszelkie inne koszty związane z uczestnictwem wykonawcy w niniejszym postępowaniu, aż do podpisania umowy, ponosi wyłącznie wykonawca,
- 13) od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się ze specyfikacją,
- 14) oferty należy złożyć w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią przed terminem otwarcia ofert. Kopertę należy opatrzyć opisem:

**"Oferta w postępowaniu pod nazwą:
Przeprowadzenie analizy potrzeb, opracowanie koncepcji projektu oraz wykonanie
dokumentacji aplikacyjnej w ramach programu LIFE.**

Nie otwierać przed 08-05-2018 r. godz. 14:15 "

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 1) oferty należy złożyć do dnia 08-05-2018 r. do godz. 14:00 w siedzibie Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego – ul. Bojkowska 35 a, 44-100 Gliwice (pokój nr 101, I piętro). W przypadku ofert składanych listownie decyduje data i godzina wpływu do siedziby Zamawiającego,
- 2) otwarcie ofert odbędzie się w dniu 08-05-2018 r. o godz. 14:15 w siedzibie Związku Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego – ul. Bojkowska 35 a, 44-100 Gliwice (pokój nr 102, I piętro).

17. Opis sposobu obliczania ceny

- 1) oferowaną cenę należy podać w PLN w formularzu oferty - ZAŁĄCZNIK NR 1 do SIWZ,
- 2) cenę podaną w ofercie należy obliczyć, uwzględniając zakres zamówienia określony w niniejszej specyfikacji,
- 3) cena określona przez wykonawcę w ofercie nie może ulec zmianie w czasie trwania umowy z zastrzeżeniem art. 144 ust. 1 ustawy Pzp,
- 4) jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

18. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą

1) rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą dokonywane wyłącznie w walucie PLN.

19. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1) przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

kryteria:

nazwa	waga (znaczenie)%	sposób liczenia wg wzoru
cena	$W_a=60,00$	$C_a=((C_{min}/C_{of}) \times W_a) \times 100$ pkt
doświadczenie eksperta ds. ochrony środowiska	$W_b=30,00$	$C_b=$ według opisu poniżej
termin opracowania wniosku do NFOŚiGW - II etap realizacji zamówienia	$W_c=10,00$	$C_c= ((T_{skr}/40) \times W_b) \times 100$ pkt

gdzie:

C_{min} - najniższa cena

C_{of} - cena badanej oferty

C_a - liczba punktów w kryterium "cena"

C_b - liczba punktów w kryterium "doświadczenie eksperta ds. ochrony środowiska", będzie oceniana następująco:

- niewykazanie posiadania większego doświadczenia niż wymagane do spełnienia warunku udziału w postępowaniu: 0 pkt,
- przygotowaniu co najmniej 3 opracowań o charakterze eksperckim (badawczo-wdrożeniowym lub wdrożeniowym) związanych z ochroną środowiska na terytorium województwa śląskiego. - 10 pkt
- przygotowaniu co najmniej 4 opracowań o charakterze eksperckim (badawczo-wdrożeniowym lub wdrożeniowym) związanych z ochroną środowiska na terytorium województwa śląskiego. - 15 pkt
- przygotowaniu co najmniej 5 opracowań o charakterze eksperckim (badawczo-wdrożeniowym lub wdrożeniowym) związanych z ochroną środowiska na terytorium województwa śląskiego. - 30 pkt

(Uwaga: doświadczenie powyżej 5 opracowań nie będzie dodatkowo punktowane i w takiej sytuacji Wykonawca otrzyma 30 pkt)

Cc -liczba punktów w kryterium " termin opracowania wniosku do NFOŚiGW - II etap realizacji zamówienia", będzie oceniana następująco: Termin realizacji nie może być dłuższy niż do 20.11.2018r. Skrócenie terminu o więcej niż 40 dni nie będzie dodatkowo punktowane - w takiej sytuacji Wykonawca otrzyma 10 punktów. Zaoferowanie terminu "0 dni" zostanie uznane za zobowiązanie się Wykonawcy do wykonania zamówienia nie później niż do dnia 20.11.2018 r.- w tej sytuacji Wykonawca otrzyma 0 pkt w zakresie powyższego kryterium. W przypadku pozostawienia pola pustego, Zamawiający uzna, iż Wykonawca wypełnił oferty niezgodnie z zapisami SIWZ.

W_a, W_b, W_c - waga w ocenianym kryterium

- 2) oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie powyższego kryterium,
- 3) oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.,
- 4) za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.
- 5) zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z treścią SIWZ oraz ustawą pzp i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryterium/kryteria wyboru.

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w ofercie należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą "końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza"

Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy pzp: TAK.

20. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1) z wykonawcą, którego oferta będzie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na warunkach określonych we wzorze umowy - ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ,
- 2) podpisanie umowy nastąpi nie wcześniej niż po upływie terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 i 2 ustawy pzp,
- 3) wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani będą do złożenia w siedzibie zamawiającego - nie później niż dzień przed terminem podpisania umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego - umowy o współpracy podmiotów działających wspólnie,



- 4) w przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby niż wskazana(e) w dokumentach rejestrowych należy złożyć pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być udzielone przez osobę/osoby upoważnione zgodnie z wypisem z odpowiedniego rejestru,
- 5) wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedłoży oryginał dokumentu potwierdzającego jego siedzibę podatkową, tzw. certyfikat rezydencji,

21. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 1) zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy .

22. Istotne postanowienia umowy

- 1) istotne postanowienia umowy zawiera załączony do specyfikacji wzór umowy - ZAŁĄCZNIK NR 4 do SIWZ.

23. Warunki dokonania zmiany zawartej umowy

1. Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy pod następującymi warunkami:

Zamawiający przewiduje możliwość istotnych zmian postanowień umowy w następujących przypadkach:

- 1) zmiana kwoty wynagrodzenia z tytułu:
 - a.ustawowej zmiany podatku VAT i odpowiednio do tej zmiany,
 - b.zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c.zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d.uzasadnionych zmian w zakresie wykonania umowy proponowanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego korzystnych dla Zamawiających po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego;
- 2) zmiana terminu wykonania wymienionego w § 6 z tytułu:
 - a.zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami uczestniczącymi w procesie opracowania dokumentu będącego przedmiotem umowy i nadzorującymi realizację wydatkowania środków w ramach Programu Operacyjnego



Pomoc Techniczna 2014-2020, z którego współfinansowane jest zamówienie,

- b. zmian wynikających z wytycznych, konsultacji, treści dokumentów nadrzędnych do których stosowania Zamawiający jest zobowiązany, w tym w szczególności pochodzących od instytucji uczestniczących lub nadzorujących wydatkowanie środków w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020, z którego współfinansowane jest zamówienie,
- c. wstrzymania prac lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,
- d. przedłużającej się procedury udzielenia zamówienia publicznego o czas niezbędny na jej zakończenie,
- e. uzasadnionych zmian w zakresie wykonania umowy proponowanych przez Wykonawcę lub Zamawiającego korzystnych dla Zamawiającego po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego;

3) zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty:

- a. zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy – dopuszcza się zmianę osób przedstawionych w ofercie jedynie w uzasadnionych przez Wykonawcę przypadkach oraz za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego. Zamawiający nie może odmówić takiej zgody jeśli nowe osoby będą spełniały warunki określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu i SIWZ;
- b. jeśli w ramach wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia Wykonawca korzysta z zasobów podmiotu trzeciego, który będzie brał udział w realizacji części zamówienia jako podwykonawca – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podwykonawcy jeśli wykaże on, że posiada co najmniej takie doświadczenie jakie wymagane było dla spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia;

4) w przypadku wystąpienia konieczności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia wykonawcy na zasadach przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych, wówczas zmiana ta polega na dostosowaniu postanowień umowy do realizacji tego celu (bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy).

- 2. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
- 3. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1) lit. a., będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy realizowanej, zgodnie z harmonogramem prac stanowiącym załącznik do niniejszej umowy, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.

4. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1) lit. a., wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
5. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 1 pkt 1) lit. b. lub c., będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1) lit. b., wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń pracowników świadczących usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1) lit. c., wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia pracownikom świadczącym usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia pracowników świadczących usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy.
8. Wszystkie zmiany i uzupełnienia do umowy, za wyjątkiem tych, o których mowa w ust. 1 pkt. 3), muszą być dokonane w formie pisemnych aneksów do umowy podpisanych przez obie strony, pod rygorem nieważności.
9. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1), każda ze stron może wystąpić do drugiej strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
10. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 1 pkt. 1) lit. b. lub c., jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te wpływają na koszty wykonania umowy, w szczególności:

- 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu) w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1) lit. b.;
 - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1) lit. c.
11. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1) lit. c., jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 10 pkt 2).
 12. W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 9, strona, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
 13. W przypadku otrzymania przez stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w ust. 9. W takim przypadku przepisy ust. 9 - 11 oraz 14 stosuje się odpowiednio.
 14. Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 15. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik do niniejszej umowy, zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

24. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1) w niniejszym postępowaniu stosuje się przepisy dotyczące odwołania i skargi zgodnie z działem VI ustawy pzp.

25. Załączniki do specyfikacji

- 1) ZAŁĄCZNIK NR 1 - formularz oferty,
- 2) ZAŁĄCZNIK NR 2 - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,
- 3) ZAŁĄCZNIK NR 3 - oświadczenie o grupie kapitałowej,
- 4) ZAŁĄCZNIK NR 4 - wzór umowy,
- 5) ZAŁĄCZNIK NR 5 - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 6) ZAŁĄCZNIK NR 6 - wykaz usług,
- 7) ZAŁĄCZNIK NR 7 - wykaz osób,
- 8) ZAŁĄCZNIK NR 8 - wzór zobowiązania podmiotu trzeciego,
- 9) ZAŁĄCZNIK NR 9 - oświadczenie o tajemnicy przedsiębiorstwa,

Dyrektor Biura Związek Gmin i Powiatów Subregionu Centralnego Województwa Śląskiego

30.04.2018r. 
Mariusz Śpiewok
Dyrektor Biura
(data i podpis osoby upoważnionej)